

## Informativa sul trattamento dei dati personali

(Art. 13 Regolamento UE 27 Aprile 2016, n. 679 in materia di protezione dei dati personali "GDPR")

In conformità con i requisiti imposti dal Regolamento Generale in materia di protezione dei dati personali il Titolare del trattamento fornisce all'interessato le seguenti informazioni in relazione ai trattamenti di dati personali effettuati.

<b>Titolare del trattamento</b>	L.S. "Galileo Galilei" IT80015030721	
<b>Contatti per l'esercizio dei diritti</b>	Le richieste di esercizio dei diritti previsti dal GDPR o eventuali revoche del consenso potranno essere rivolte al Titolare del trattamento ai seguenti contatti.	
<b>Indirizzo</b>	Via Gen. Planelli, snc - 70032, Bitonto (BA) - Italia	<b>Contatti</b> 0803715242, baps12000b@istruzione.it, baps12000b@pec.istruzione.it
<b>DPO</b>	Mattia Rosato <a href="mailto:dpo@isisrl.org">dpo@isisrl.org</a>	
<b>Categorie degli interessati</b>	Personale scolastico	

## Lista dei trattamenti

### Gestione dei dati del personale scolastico

	<b>Contitolari</b>	Ministero dell'Istruzione - MI, <a href="mailto:rdp@istruzione.it">rdp@istruzione.it</a> , Ministero delle economie e delle finanze, <a href="mailto:responsabileprotezionedati@mef.gov.it">responsabileprotezionedati@mef.gov.it</a> , <a href="mailto:rdp@pec.mef.gov.it">rdp@pec.mef.gov.it</a> , Axios Italia service srl, Microsoft Office 365	
		<b>Contenuto essenziale dell'accordo</b>	
		Banca dati	
	<b>Finalità che non necessitano del consenso</b>	<b>Finalità</b>	<b>Base giuridica</b>
		Il trattamento dei dati personali dei dipendenti saranno trattati unicamente per le finalità istituzionali della scuola, che sono quelle relative all'istruzione e alla formazione degli alunni e quelle amministrative ad esse strumentali. Il trattamento dei dati personali è finalizzata alle attività istituzionali dovute per adempiere agli obblighi di legge e regolamenti e quelli derivanti dal contratto di lavoro di cui è parte il dipendente; le finalità amministrative prevalenti sono retributive, erariali, pensionistiche, assistenziali, curriculari, disciplinari.	Esecuzione di un compito di interesse pubblico o pubblici poteri del titolare derivante da normativa nazionale, Da specificare
	<b>Tipologia di dati obbligatori</b>	Dati anagrafici, Dati relativi alla famiglia e a situazioni personali (stato civile, minori, figli, soggetti a carico, consanguinei, altri appartenenti al nucleo familiare) giudiziari particolari (sensibili) personali adesioni a sindacati o organizzazioni a carattere sindacale convinzioni religiose, adesioni ad organizzazioni a carattere religioso., Gestione degli aspetti relativi al trattamento giuridico ed economico del personale e verifica del possesso dei requisiti per l'assunzione., Dati sull'istruzione	
		Il mancato, parziale o inesatto conferimento dei dati richiesti comporterà per il Titolare l'impossibilità di perseguire le finalità per cui sono richiesti.	
	<b>Termini di conservazione</b>	<b>Categoria</b>	<b>Termine conservazione</b>
		Banche dati Ministeriali Soggetti Pubblici (ASL, Comune, Provincia, Ufficio scolastico regionale, Ambiti Territoriali, organi di polizia giudiziaria, organi di polizia tributaria, guardia di finanza, magistratura) SIDI ALBO ON LINE della scuola (solo i dati relativi agli esiti scolastici) Altre strutture del sistema della Pubblica Istruzione, altre strutture pubbliche, INAIL, Azienda Sanitaria pubblica competente, Società di Assicurazione per polizza infortuni, Agenzie viaggi (Dati Personali).	I dati raccolti verranno conservati per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per le quali sono trattati ("principio di limitazione della conservazione", art. 5, GDPR) e/o per il tempo necessario per obblighi di legge. La verifica sulla obsolescenza dei dati conservati in relazione alle finalità per cui sono stati raccolti viene effettuata periodicamente.

### Diritti dell'interessato (Artt. da 15 a 22 e dall'art. 13 del GDPR)

<b>Diritto di accesso</b>	L'interessato ha diritto, secondo quanto previsto dall'art 15 del GDPR di richiedere al titolare l'accesso ai propri dati personali.
<b>Diritto di rettifica</b>	L'interessato ha diritto, secondo quanto previsto dall'art 16 del GDPR di richiedere al titolare la rettifica dei propri dati personali.

<b>Diritto di cancellazione</b>	L'interessato ha diritto, secondo quanto previsto dall'art 17 del GDPR di richiedere al titolare la cancellazione dei propri dati personali.
<b>Diritto di limitazione</b>	L'interessato ha diritto, secondo quanto previsto dall'art 18 del GDPR di richiedere al titolare la limitazione dei dati che lo riguardano.
<b>Diritto di opposizione</b>	L'interessato ha diritto, secondo quanto previsto dall'art 21 del GDPR di opporsi al loro trattamento.
<b>Diritto di portabilità</b>	L'interessato ha diritto, secondo quanto previsto dall'art 20 del GDPR di esercitare il proprio diritto alla portabilità dei dati.
<b>Note aggiuntive</b>	L'interessato potrà inoltre proporre reclamo dinanzi ad un'autorità di controllo (ad esempio il Garante per la protezione dei dati personali).

## Processo automatizzato

<b>Esiste un processo automatizzato?</b>	Il trattamento non è basato su processo decisionale automatizzato.
--	--

## Presenza visione

Dichiaro di aver preso visione della precedente informativa privacy

**NOME E COGNOME  
(STAMPATELLO)**

**FIRMA  
DELL'INTERESSATO**

**DATA**