



Prot. n. 2650/A.17

Bitonto, 28 agosto 2018

Oggetto: Atto di designazione del Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) ai sensi dell'art. 37 del Regolamento UE 2016/679

Premesso che:

- Il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 «relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati)» (di seguito RGPD), in vigore dal 24 maggio 2016, e applicabile a partire dal 25 maggio 2018, introduce la figura del Responsabile della protezione dei dati (di seguito, RPD) (artt. 37-39);
- Il predetto Regolamento prevede l'obbligo per il titolare o il responsabile del trattamento di designare il RPD «quando il trattamento è effettuato da un'autorità pubblica o da un organismo pubblico, eccettuate le autorità giurisdizionali quando esercitano le loro funzioni giurisdizionali» (art. 37, paragrafo 1, lett a);
- Le predette disposizioni prevedono che il RPD «può essere un dipendente del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento oppure assolvere i suoi compiti in base a un contratto di servizi» (art. 37, paragrafo 6) e deve essere individuato «in funzione delle qualità professionali, in particolare della conoscenza specialistica della normativa e delle prassi in materia di protezione dei dati, e della capacità di assolvere i compiti di cui all'articolo 39» (art. 37, paragrafo 5) e «il livello necessario di conoscenza specialistica dovrebbe essere determinato in base ai trattamenti di dati effettuati e alla protezione richiesta per i dati personali trattati dal titolare del trattamento o dal responsabile del trattamento» (considerando n. 97 del RGPD); «un unico responsabile della protezione dei dati può essere designato per più autorità pubbliche o organismi pubblici, tenuto conto della loro struttura organizzativa e dimensione» (art. 37, paragrafo 3);

Considerato che l'Ente Scolastico Liceo Scientifico-Artistico "G. Galilei" di Bitonto:

- è tenuto alla designazione obbligatoria del RPD nei termini previsti, rientrando nella fattispecie prevista dall'art. 37, par. 1, lett a) del RGPD;
- questa Istituzione Scolastica ha aderito all'Accordo di rete di scopo, sottoscritto in data 24 maggio 2018 fra le Istituzioni Scolastiche appartenenti all'Ambito Territoriale Puglia 2 – BAT1, accordo finalizzato alla selezione di un Responsabile della protezione dei dati personali (DPO), così come descritto nel Regolamento UE 2016/679;
- l'IISS "Tommaso Fiore" di Modugno, in qualità di Istituzione Scolastica capofila del predetto accordo di rete, ha pubblicato l'Avviso Pubblico Prot. 4426/01 del 28.05.2018 rivolto ad esperti esterni per l'affidamento dell'incarico di Responsabile della protezione dei dati personali (DPO), e l'attività di assistenza e formazione su tutti gli adempimenti necessari per l'adeguamento alle disposizioni di quanto previsto dal GDPR;
- in esito al predetto avviso, l'IISS "Tommaso Fiore" di Modugno, con provvedimento dirigenziale Prot. 5718/01 del 30.07.2018, ha pubblicato la graduatoria definitiva dei candidati all'incarico in oggetto, individuando l'Avv. Giacomo Briga, primo in graduatoria e ritenuto che lo stesso non versi in situazioni di conflitto di interessi con la posizione da ricoprire e le funzioni da espletare;



DESIGNA

L'AVV. STAB. AB. GIACOMO BRIGA quale Responsabile della protezione dei dati (RPD) per l'Istituzione Scolastica Liceo Scientifico-Artistico "G. Galilei" - di Bitonto

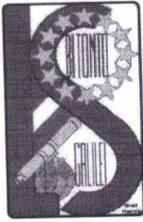
Il RPD, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 39, par. 1, del RGPD è incaricato di svolgere, in piena autonomia e indipendenza, i seguenti compiti e funzioni:

- a) informare e fornire consulenza al titolare del trattamento o al responsabile del trattamento nonché ai dipendenti che eseguono il trattamento in merito agli obblighi derivanti dal RGPD, nonché da altre disposizioni nazionali o dell'Unione relative alla protezione dei dati;
b) sorvegliare l'osservanza del RGPD, di altre disposizioni nazionali o dell'Unione relative alla protezione dei dati nonché delle politiche del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento in materia di protezione dei dati personali, compresi l'attribuzione delle responsabilità, la sensibilizzazione e la formazione del personale che partecipa ai trattamenti e alle connesse attività di controllo;
c) fornire, se richiesto, un parere in merito alla valutazione d'impatto sulla protezione dei dati e sorvegliarne lo svolgimento ai sensi dell'articolo 35 del RGPD;
d) cooperare con il Garante per la protezione dei dati personali;
e) fungere da punto di contatto con il Garante per la protezione dei dati personali per questioni connesse al trattamento, tra cui la consultazione preventiva di cui all'articolo 36, ed effettuare, se del caso, consultazioni relativamente a qualunque altra questione;
f) predisporre e monitorare l'aggiornamento del Registro delle attività di trattamento (Art. 30 e cons. 171), avviando quanto prima la ricognizione dei trattamenti svolti e delle loro principali caratteristiche (finalità del trattamento, descrizione delle categorie di dati e interessati, categorie di destinatari cui è prevista la comunicazione, misure di sicurezza, tempi di conservazione e ogni altra informazione che il titolare ritenga opportuna al fine di le attività di trattamento svolte) funzionale all'istituzione del registro;
g) collaborare con il titolare e il responsabile del trattamento dei dati alla notifica delle violazioni dei dati personali ("data breach", art. 33 e 34);
h) formare il personale, Dirigente Scolastico, DSGA, personale ATA e personale docente, in relazione al profilo di appartenenza di ciascun soggetto;
i) dar corso, in collaborazione con il titolare e il responsabile del trattamento dei dati, alla piena attuazione del GDPR, anche predisponendo un piano dettagliato di azioni.

I compiti del Responsabile della Protezione dei Dati attengono all'insieme dei trattamenti di dati effettuati dall' Istituzione Scolastica Liceo Scientifico-Artistico "G. Galilei" di Bitonto.

L' Istituzione Scolastica Liceo Scientifico-Artistico "G. Galilei" di Bitonto si impegna a:

- a) mettere a disposizione del RPD le seguenti risorse al fine di consentire l'ottimale svolgimento dei compiti e delle funzioni assegnate: dotazioni logistiche e risorse umane presenti nell'Istituto; postazioni informatiche e laboratori.



# LICEO SCIENTIFICO - ARTISTICO STATALE "GALILEO GALILEI"

Via Gen. Planelli, n.c. - 70032 BITONTO (Bari)

Tel./Fax: 080 3715242

C.F. : 80015030721 - Codice Univoco Ufficio: UFTL8X

www.lsgalilei.gov.it - e-mail: baps12000b@istruzione.it

Pec: baps12000b@pec.istruzione.it



- b) non rimuovere o penalizzare il RPD in ragione dell'adempimento dei compiti affidati nell'esercizio delle sue funzioni;
- c) garantire che il RPD eserciti le proprie funzioni in autonomia e indipendenza e in particolare, non assegnando allo stesso attività o compiti che risultino in contrasto o conflitto di interesse;

Il nominativo e i dati di contatto del RPD saranno resi disponibili nel sito web dell'Ente e pubblicati in Amministrazione Trasparente e comunicati al Garante per la protezione dei dati personali.



Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Angela Pastoressa

Per presa visione e accettazione  
**Il Responsabile della Protezione dei Dati**  
**Avv. STAB. A.B. Giacomo Briga**