



Prot.n.2343

Bitonto 03/07/2018

**AVVISO DI SELEZIONE ESPERTI INTERNI PER ATTIVITA' DI PROGETTAZIONE E DI COLLAUDO
PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE "PER LA SCUOLA , COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO "
2014/2020**

ASSE II – INFRASTRUTTURE PER L'ISTRUZIONE - FONDO EUROPEO DI SVILUPPO REGIONALE

Codice identificativo:10.8.1.B1–FESR PON- PU 2018-111- CUP: H57D17000120007

Codice identificativo:10.8.1.B2–FESR PON- PU 2018-101- CUP: H57D17000130007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- **VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n.165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche "e ss.mm.ii.con particolare riferimento agli artt. 4,5,17,25;
- **VISTO** il Decreto de Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275 " Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'art. 21 della legge 15 marzo 1999, n. 59" e ss.mm.ii.;
- **VISTA** la nota prot. n. AOODGEFID/37944 del 12/12/2017 relativa all'Avviso pubblico rivolto alle istituzioni scolastiche statali per la presentazione di proposte progettuali per la realizzazione di laboratori per lo sviluppo delle competenze di base e di laboratori professionalizzanti in chiave digitale - Partecipazione Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR). Obiettivo Specifico 10.8 – Azione 10.8.1.B_ Tipologia A e B – Sottoazione 10.8.1.B1 e 10.8.1.B2 - Interventi infrastrutturali per l'innovazione tecnologica, laboratori di settore e per l'apprendimento delle competenze chiave;
- **VISTA** la delibera n.7 del Collegio docenti del 24/01/2018 e la delibera n. 2 del Consiglio d'istituto del 29/01/2018 con le quali è stata approvata la presentazione dei suddetti progetti FESR;
- **VISTO** il Decreto Interministeriale n. 44 del 1 febbraio 2001 "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- **VISTE** le Linee Guida dell'Autorità di gestione pubblicate con nota prot.AOODGEFID/1588 del 13/01/2016 ;
- **PREMESSO** che in data 13/04/2018 con nota prot. AOODGEFID n. 9516 sono state approvate e pubblicate le graduatorie regionali dei suddetti progetti FESR;
- **ATTESO** che con nota prot. AOODGEFID n. 9999 del 20/04/2018 il MIUR autorizza con conseguente impegno di spesa la realizzazione di Laboratori per lo sviluppo delle competenze di base (Sotto-azione10.8.1.B1) e di Laboratori professionalizzanti (Sotto-azione 10.8.1.B2);
- **PRESO ATTO** della formale autorizzazione del M.I.U.R. all'avvio delle attività e all' ammissibilità dei costi, nota prot. n. AOODGEFID/9869 del 20/04/2018 relativa al progetto 10.8.1.B1 –FESR PON- PU 2018-111(Sotto-azione10.8.1.B1) e nota prot. n. AOODGEFID/9876 del 20/04/2018 relativa al progetto 10.8.1.B2 –FESR PON- PU 2018 -101(Sotto-azione10.8.1.B); ;
- **VISTO** il Decreto dirigenziale n. 1585/C.41.b del 03/05/2018 di modifica al P.A. esercizio finanziari 2018 di questa istituzione scolastica e di iscrizione nello stesso del finanziamento previsto per l'iniziativa in oggetto;
- **VISTO** il regolamento (UE) n. 1303/2013 ,recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, e il Regolamento (UE) n. 1301/2013, relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013, relativo al Fondo Sociale Europeo;





- **VISTO** il Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001"Per la Scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento ", approvato con decisione C (2014)N. 9952 del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;
- **RILEVATA** la necessità di procedere al reclutamento di esperti fra il personale dipendente dell'Istituzione scolastica , per svolgere l'attività di progettazione e collaudo nell'ambito del progetto 10.8.1.B1–FESR PON- PU 2018-111 e 10.8.1.B2 –FESR PON- PU 2018-101;
- **VISTA** la nota di chiarimento circa l'iter di reclutamento del personale "esperto" e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale relative alle attività di formazione (MIUR AOODGEFID prot.34815 del 2/8/2017);

EMANA IL SEGUENTE AVVISO DI SELEZIONE INTERNA

per il reclutamento di personale interno che svolgano le seguenti attività :

Sottoazione	Codice identificativo progetto	Codice CUP	Titolo modulo	Costi
10.8.1.B1	10.8.1.B1– FESR PON- PU 2018-111	H57D17000120007	Laboratori per lo sviluppo di competenze di base	€ 435,73 Progettista € 217,86 Collaudo
10.8.1.B2	10.8.1.B2 – FESR PON- PU 2018-101	H57D17000130007	Laboratori professionalizzanti	€1.180,13Progettista* € 590,06 Collaudo

Gli incarichi saranno assegnati a soggetti diversi, stante l'incompatibilità fra i due ruoli (R.D. 827/1924 Capo V)

*Si potrebbe prospettare la possibilità di suddividere il suddetto incarico fra più figure, in presenza di più candidatura.

COMPITI DEL PROGETTISTA

Il progettista dovrà svolgere le attività propedeutiche all'indizione di una procedura di gara ed in particolare dovrà:

- ❖ predisporre il piano acquisti secondo le indicazioni specifiche fornite dal Dirigente Scolastico per consentire l'indizione di una gara per la fornitura delle attrezzature previste dal suddetto progetto;
- ❖ conoscere in maniera approfondita, per operare in conformità, le linee guida relative all'attuazione dei progetti finanziati dal Fondo Sociale Europeo "Disposizioni e Istruzioni per l'Attuazione delle Iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei";
- ❖ conoscere in maniera approfondita ed operare sulla piattaforma di e-procurement della Pubblica Amministrazione (MEPA);
- ❖ predisporre il piano degli acquisti (capitolato tecnico) in piena corrispondenza con le attrezzature previste dal progetto approvato (matrice acquisti o elenco attrezzature);
- ❖ controllare l'integrità e la completezza dei dati relativi al piano FESR inseriti nell'apposita piattaforma telematica dei fondi strutturali PON e di provvedere alla compilazione nella stessa piattaforma, delle matrici degli acquisti;
- ❖ provvedere alla registrazione di eventuali variazioni alle matrici degli acquisiti che si dovessero rendere necessarie;





- ❖ redigere i verbali relativi alla propria attività;
- ❖ Collaborare con il D.S. e il DSGA;

COMPITI DEL COLLAUDATORE

Il **collaudatore** dovrà svolgere le attività propedeutiche all'indizione di una procedura di gara ed in particolare dovrà:

- ❖ verificare la corrispondenza e funzionalità delle attrezzature fornite con quanto indicato nelle offerte e nel contratto di affidamento della fornitura;
- ❖ collaborare con il Dirigente Scolastico, con il Direttore S.G.A. e con il progettista per tutte le problematiche relative al piano FESR, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere;
- ❖ accertare la corretta esecuzione contrattuale e l'attestazione della conformità della fornitura da parte della Ditta aggiudicataria della gara a quanto richiesto dall'Istituzione Scolastica;
- ❖ conoscere in maniera approfondita, per operare in conformità, le linee guida relative all'attuazione dei progetti finanziati dal Fondo sociale europeo;
- ❖ collaudare le attrezzature ed i beni acquistati in base al progetto specifico;
- ❖ Redigere un verbale di collaudo dei beni e degli adeguamenti verificati nonché i verbali relativi alla propria attività;

REQUISITI :

Sarà valutato il possesso dei seguenti requisiti :

- Laurea magistrale o vecchio ordinamento;
- Competenze informatiche;
- Attività di progettazione e/o di collaudo svolta nell'ambito di altri progetti di carattere istituzionale relativi alla fornitura di dotazioni informatiche per la didattica;
- Competenze inerenti le nuove tecnologie informatiche e comunicative a sostegno dell'innovazione metodologica;
- Esperienza professionale per il sostegno ai docenti nell'uso delle nuove tecnologie;
- Partecipazione ai corsi di formazione attinenti alla professionalità richiesta negli ultimi cinque anni.

CANDIDATURA:

Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura compilando il modulo allegato, entro e non oltre le ore 12.00 del 12/07/2018 presso l'ufficio protocollo di questa Istituzione scolastica, in busta chiusa recante le seguenti diciture in relazione all'istanza che si vuole presentare :

"Candidatura per attività di PROGETTISTA_ 10.8.1.B1-FESR PON- PU 2018-111;

"Candidatura per attività di COLLAUDO _ 10.8.1.B1-FESR PON- PU 2018-111";

"Candidatura per attività di PROGETTISTA_ 10.8.1.B2 -FESR PON- PU 2018-101";

"Candidatura per attività di COLLAUDO _ 10.8.1.B2 -FESR PON- PU 2018-101"

L'istanza (All.A) deve essere debitamente corredata da curriculum vitae, stilato nel formato europeo con l'indicazione dei titoli, delle competenze e delle esperienze professionali posseduti e indirizzata al Dirigente scolastico. Farà fede il timbro di protocollo della scuola.



Si specifica che saranno valutate solo le istanze debitamente compilate che riporteranno i titoli e le esperienze professionali valutabili per l'incarico per cui ci si candida; l'assenza di uno dei documenti indicati comporterà l'esclusione della domanda, così come la consegna dell'istanza oltre il termine indicato.

ATTRIBUZIONE PUNTEGGI:

La selezione tra tutte le candidature pervenute nei termini sarà svolta dal Dirigente scolastico in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze maturate, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi di seguito specificati:

- Laurea magistrale o di vecchio ordinamento

10 punti voto 110/110 e lode

5 punti da 95/110 a 110/110

3 punti \leq 94

max 10 pt.

- Competenze informatiche ; **punti 5 per ogni titolo (max 20 pt.)**
- Attività di progettazione /collaudo svolta in altri progetti di carattere istituzionale nell'ambito della fornitura di dotazioni informatiche e comunicative a sostegno dell'innovazione metodologica; **punti 5 per ogni progetto (max 20 pt.)**
- Esperienza professionale per il sostegno ai docenti nell'uso delle nuove tecnologie **punti 5 per ogni incarico (max 20 pt.)**
- Partecipazione a corsi di formazione attinenti la funzione richiesta negli ultimi cinque anni **punti 5 per ogni corso (max 20 pt.)**
- Conoscenza della piattaforma informatica MIUR per la gestione PON-FESR

punti 10.

L'esito della selezione sarà comunicato tramite la pubblicazione della graduatoria provvisoria sul sito web della scuola. (sezione privata). A parità di punteggio si terrà conto dell'età del candidato, preferendo il candidato più giovane. Eventuali ricorsi amministrativi avverso la graduatoria potranno essere presentati dai candidati entro 5 giorni dalla pubblicazione. Questa istituzione si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda per ogni figura richiesta, purché pienamente corrispondente alle esigenze progettuali e ai criteri indicati per la valutazione.

L'attribuzione dell'incarico avverrà tramite provvedimento del Dirigente scolastico.

Avverso il presente bando e gli atti connessi e/o consequenziali, è ammesso ricorso giurisdizionale innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale (TAR Bari) entro il termine di 60 giorni dalla pubblicazione, secondo quanto previsto dagli artt. 29 e 41 del Decreto legislativo 2 luglio 2010, n. 104.

COMPENSO:

L'attività sarà retribuita con compenso orario come previsto dal vigente CCNL € 17,50 (lordo dipendente) per i docenti e € 14,50 (lordo dipendente) per il personale ATA /area B.

La misura massima del compenso onnicomprensivo è riportato nella tabella di questo bando e sarà comunque commisurata all'attività effettivamente svolta.



LICEO SCIENTIFICO - ARTISTICO STATALE "GALILEO GALILEI"

Via Gen. Planelli, n.c. - 70032 BITONTO (Bari)
Tel./Fax: 080 3715242
C.F. : 80015030721 - Codice Univoco Ufficio: UFTL8X
www.lsgalileibitonto.it - e-mail: baps12000b@istruzione.it
Pec: baps12000b@pec.istruzione.it



Le ore da retribuire dovranno risultare da un apposito registro o da altro documento che attesti l'impegno orario.

MODALITÀ DI PUBBLICIZZAZIONE DEL PRESENTE AVVISO

Il presente bando viene pubblicato all'albo e sul sito web della scuola.

Ulteriori informazioni relative al presente avviso potranno essere richieste presso il DSGA del Liceo scientifico statale "G. GALILEI" di BITONTO, dr.ssa Anna Santa Dagostino, all'indirizzo di posta elettronica BAPS12000B@ISTRUZIONE.it.

TRATTAMENTO DATI PERSONALI :

Ai sensi del D. lgs.196/2003 i dati personali forniti dagli aspiranti e acquisiti dalla scuola, saranno oggetto di trattamento (nel rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di sicurezza e riservatezza) finalizzato a adempimenti richiesti dall'esecuzione di obblighi di legge. Tali dati potranno dover essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta da disposizione di legge la facoltà di accedervi. Il presente avviso viene notificato mediante affissione all'Albo docenti e sul sito web della scuola (sezione privata). Titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico, quale rappresentante legale dell'Istituto. Responsabile del trattamento dei dati è il D.S.G.A. .

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Angela PASTORESSA

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ex art. 3,c.2 D. Lgs n.39/93



ALLA

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AVVISO DI SELEZIONE
ESPERTI INTERNI PER ATTIVITA' DI PROGETTAZIONE /COLLAUDO
PROGETTO FONDI STRUTTURALI EUROPEI
PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE "PER LA SCUOLA , COMPETENZE E AMBIENTI
PER L'APPRENDIMENTO " 2014/2020**

Il/La sottoscritt _____ nat_ a _____

il _____ e residente a _____ in via _____

n. ____ cap _____ codice fiscale _____

recapito telefonico _____ e-mail _____

CHIEDE

di poter svolgere attività di Progettazione/Collaudo per la realizzazione di Laboratori per lo sviluppo di competenze di base e Laboratori professionalizzanti nell' ambito dei seguenti Progetti:

10.8.1.B1-FESRPON- PU 2018-111;

10.8.1.B2 -FESRPON- PU 2018-101"

A tal fine allega :

Curriculum vitae ;

Titoli;

Certificazioni delle competenze e esperienze professionali;

Attestati dei Corsi di formazione .

Il/la sottoscritto/a, ai sensi della legge 196/03, esprime il proprio consenso al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione.

..... , (data)

FIRMA



Da compilarsi a cura del candidato

Titoli	Punteggio	
Titolo di studio : Laurea magistrale o di vecchio ordinamento: 10 punti (110/lode) ; 5 punti (da 95 a 110); 3 punti (voto ≤ 94)	Max 10	
Competenze informatiche	Punti 5 per ogni titolo (max 20 pt.)	
Attività di progettazione e/o di collaudo svolta in altri progetti di carattere istituzionale nell'ambito della fornitura di dotazioni informatiche per la didattica;	Punti 5 per ogni progetto (max 20 pt.)	
Esperienza professionale per il sostegno dei docenti nell'uso delle nuove tecnologie	Punti 5 (max 20 pt.)	
Partecipazione a corsi di formazione attinenti la funzione richiesta negli ultimi cinque anni	Punti 5 per ogni corso (max 20 pt.)	
Conoscenza della piattaforma informatica MIUR per la gestione PON-FESR	Punti 10	

..... , (data)

FIRMA